

# Sprawozdanie z wykonania planu działalności

## Sądu Rejonowego w Stalowej Woli<sup>1)</sup>

za rok 2014  
dla działu/działów administracji rządowej: .....

SĄD REJONOWY W STALOWEJ WOLI  
ul. ks. J. Popiełuszki 16  
37-450 STALOWA WOLA  
NIP 865-10-71-005, REGON 000324518  
tel. 15 643 45 00, fax 15 643 46 78

### CZEŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2014

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu <sup>3)</sup>			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu <sup>4)</sup>	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu <sup>5)</sup>
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	3	4	5	6	7
1		Stosunek liczby sądów, w których badane są oczekiwania i standard obsługi interesantów w Biurach (punktach) Obsługi Interesanta do liczby wszystkich sądów, w których utworzono BOI	100%	100%	1. Usprawnianie oraz podnoszenie jakości obsługi w Biurach Obsługi Interesanta. 2. Realizacja projektów informatycznych dotyczących udostępniania informacji obywatelom: a) Portal informacyjny, b) Wortal Wymiaru Sprawiedliwości.	1. Usprawniano oraz podnoszono jakość obsługi w Biurze Obsługi Interesanta poprzez wdrożenie w tut. Sądzie w ramach pilotażu dobrego zarządzania jednostkami wymiaru sprawiedliwości „Standardów Obsługi Interesanta”. 2. Umożliwiono uczestnictwo w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe urzędnikom obsługującym BOI. 3. Podjęto działania w celu wdrożenia Portalu Informacyjnego oraz Wortalu Wymiaru Sprawiedliwości. 4. Stosowano znowelizowane przepisy w zakresie zasad wymiaru kary. 5. Promowano alternatywne
2	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Procentowy udział orzeczonej kary ograniczenia wolności i kary samoistnej grzywny wśród ogółu kar	53%	43%	3. Stosowanie znowelizowanych przepisów w zakresie zasad wymiaru kary.	
		Sredni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, pracy, rodzinnych, ubezpieczeń społecznych, karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych i rejestrowych) ( w miesiącach)	2,5	1,3		
		Liczba spraw sądowych skierowanych do postępowań mediacyjnych	20	28		

							metody rozwiązywania sporów, w tym przede wszystkim mediacje we wszystkich rodzajach spraw.
3	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	wskaźnik opanowania wpływu (ogółem)	94%	108,3%	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Szkolenia mające na celu pozyskanie przez sędziów wiedzy pozwalającej na bardziej efektywne wykonanie obowiązków zawodowych, m.in. w zakresie efektywnego prowadzenia czynności procesowych, czy wykorzystywania alternatywnych metod rozwiązywania sporów.</li> <li>2. Wykonywanie czynności nadzorczych przez Przewodniczących Wydziałów.</li> <li>3. Szkolenia urzędników, kuratorów, referendarzy sądowych i asystentów.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapewniono sędziom, urzędnikom, kuratorom, referendarzom sądowym oraz asystantom udział w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe.</li> <li>2. Wykonywanie czynności nadzorczych przez Przewodniczących Wydziałów.</li> <li>3. Sprawowano nadzór administracyjny oraz podejmowano działania w celu zapewnienia prawidłowej efektywności wykorzystania kadr poprzez dokonywanie analizy obciążenia pracą w poszczególnych komórkach w celu równomiernego podziału obowiązków</li> </ol>	

<sup>1)</sup> Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzane przez kierownika jednostki nazwę jednostki.

<sup>2)</sup> Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzane przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.

<sup>3)</sup> Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

<sup>4)</sup> Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.

<sup>5)</sup> W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podjęte podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.

## CZEŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2014

(nałeży krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów)

W 2014 roku w Sądzie Rejonowym w Stalowej Woli zrealizowany został miernik dotyczący celu „Stosunek liczby sądów, w których badane są oczekiwania i standard obsługi interesantów w Biurach (punktach) Obsługi Interesanta do liczby wszystkich sądów, w których istnieje możliwość obsługi interesanta umożliwiono uczestnictwo w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe urzędnikom obsługującym BOI oraz w ramach wdrażania w tut. Sądzie pilotażu dobrego zarządzania jednostkami wymiaru sprawiedliwości wprowadzono „Standardy Obsługi Interesanta”.

Nieosiągnięcie zaplanowanej wartości miernika tj. „procentowego udziału orzeczonej kary ograniczenia wolności i kary samoistnej grzywny wśród ogółu kar” związane jest z rodzajem spraw, w których możliwe było orzeczenie kary ograniczenia wolności lub kary grzywny spośród tych, które wpłynęły do Sądu Rejonowego w Stalowej Woli w 2014 roku i w których orzeczono kary.

Założone cele dwóch mierników tj. „wskaźnik opanowania wpływu (ogółem)”, oraz „średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, pracy, rodzinnych, ubezpieczeń społecznych karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wicystoksięgowych i rejestrowych) zostały zrealizowane na poziomie wyższym niż zakładano w planie działalności na 2014 r. Przyczyną osiągnięcia wyższych niż planowane wartości było wzmoczenie działalności nadzorczej Prezesa Sądu i Przewodniczących Wydziałów oraz prowadzenie przez Przewodniczących Wydziałów bieżącej analizy spraw tzw. "starych" ze szczególnym uwzględnieniem ustalenia przyczyn „starzenia się” spraw oraz wzmoczenia wysiłku sędziów i wszystkich pracowników Sądu.

W Sądzie Rejonowym w Stalowej Woli został zrealizowany na poziomie wyższym niż zakładano w planie działalności na 2014 rok miernik dotyczący celu „liczba spraw skierowanych do postępowania mediacyjnych”. Przyczyną osiągnięcia wyższej niż planowano wartości miernika było promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów, w tym przede wszystkim mediacje we wszystkich rodzajach spraw.

26.02.2015r.

data

DYREKTOR  
SĄDU REJONOWEGO  
W STALOWEJ WOLI  
*Ewa Habuda*

Wiceprezes Sądu Rejonowego  
w Stalowej Woli

*dr Grzegorz Wolań*

.....  
podpis ministra/kierownika jednostki